

## Nachweis für versäumte Unterrichtsstunden

Name: \_\_\_\_\_

Klassenleitung: \_\_\_\_\_

### Stundenplan

	Mo	Di	Mi	Do	Fr
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

### Verfahrensregeln:

- **Name, Klassenleitung und individueller Stundenplan** sind einzutragen
- dieses Blatt wird auf der Innenseite des Entschuldigungsheftes eingeklebt
- die Seiten des Heftes und die Entschuldigungen sind durchgehend zu nummerieren
- sie enthalten **Datum** und **Grund des Fehlens** und eine **Liste von Fachlehrkräften**, bei denen Stunden versäumt wurden
- innerhalb von **7 Tagen** nach Wiedererscheinen in der Schule sind die Unterschriften aller Fachlehrkräfte, bei denen gefehlt wurde, einzuholen
- die Fachlehrkraft entscheidet mit ihrer Unterschrift darüber, ob die Entschuldigung akzeptiert wird
- wird das Nachweisheft erst nach dieser 7-Tage-Frist zurückgegeben, gilt das Versäumen als **unentschuldigtes Fehlen**
- unentschuldigte Fehlzeiten (und Verspätungen) werden mit **0 Punkten** bewertet
- die **Klassenleitung** kann **jederzeit** Einsicht in das Entschuldigungsheft nehmen, um sich einen Überblick über die Fehlzeiten zu verschaffen
- bei **längerfristigen Erkrankungen** (ab 3 Tagen) ist es erforderlich, telefonisch, per E-mail oder über das Sekretariat mit der Klassenleitung Kontakt aufzunehmen
- **Fehlen bei Klausuren** ist grundsätzlich nur durch eine **ärztliche Bescheinigung** zu entschuldigen, außerdem sollte am Klausurtag eine Krankmeldung über das Sekretariat oder direkt an die Fachlehrkraft erfolgen
- **Beurlaubungen** (bis zu drei Tagen, die nicht an Schulferien angrenzen) können von der Klassenleitung genehmigt werden, müssen aber **rechtzeitig** im Voraus beantragt werden

Zu Beginn des Schuljahres weise ich alle Schülerinnen und Schüler der Oberstufe (und ihre Eltern) auf folgenden Absatz aus dem Schulgesetz hin:

§ 19 ...

(4) Eine Schülerin oder ein Schüler kann nach Erfüllung der Vollzeitschulpflicht entlassen werden, wenn sie oder er innerhalb von 30 aufeinander folgenden Kalendertagen insgesamt 20 Unterrichtsstunden dem Unterricht unentschuldigt ferngeblieben ist oder sich durch wiederholte und unentschuldigte Abwesenheit bei schriftlichen Arbeiten unter Aufsicht der Leistungskontrolle in zwei oder mehr Fächern entzieht. Die Entlassung ist nur zulässig, wenn die Schülerin oder der Schüler sowie bei Minderjährigen deren Eltern auf diese Möglichkeit aus konkretem Anlass oder zu Beginn eines Schuljahres hingewiesen worden sind.

(5) Ist eine Schülerin oder ein Schüler aus einem der in den Absätzen 3 oder 4 genannten Gründe entlassen worden, kann ein Schulverhältnis mit einer anderen Schule der bislang besuchten Schulart nicht mehr begründet werden. Ebenso ausgeschlossen ist in den Fällen des Absatzes 4 die Aufnahme in die gymnasiale Oberstufe einer Schule einer anderen Schulart.

Bitte bestätigen Sie (und ggf. Ihre Eltern) auf dem unteren Abschnitt durch Ihre Unterschrift, dass Sie auf diesen Absatz hingewiesen worden sind.

(B. Heyen, Oberstufenleiterin)

---

Hiermit bestätige ich, \_\_\_\_\_, zu Beginn des Schuljahres 2019/20 auf §19 des Schulgesetzes hingewiesen worden zu sein.

Neumünster, den \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

und ggf. Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_